Принят решением Совета депутатов муниципального образования

Петровское сельское поселение МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области

от «24» июня 2022 года №147

Глава муниципального образования

Петровское сельское поселение МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Г. Пьянкова

**Устав**

**Петровского сельского поселения**

**Приозерского муниципального района Ленинградской области**

 **2022 год**

**Оглавление:**

**Глава 1 Общие положения………………………………………………………………………………...4**

Статья 1. Наименование, статус сельского поселения…………………………………………….………4

Статья 2. Правовая основа осуществления местного самоуправления………………………….…….....4

Статья 3. Территориальное устройство…………………………………………………………….………4

Статья 4. Структура органов местного самоуправления………………………………………….………5

Статья 5. Официальные символы……………………………………………………………….……….....6

**Глава 2. Вопросы местного значения…………………………………………………………….….…...6**

Статья 6. Перечень вопросов местного значения………………………………………………..………...6

Статья 7. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения……………………………………………………………………………………….…..8

# Статья 8. Осуществление органами местного самоуправления поселения отдельных государственных полномочий………………………………………………………………………………………………......9

Статья 9. Муниципальный контроль………………………………………………………………….…...10

**Глава 3. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления………………………………..…..11**

Статья 10. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления…..…..11

Статья 11. Местный референдум……………………………………………………………………….…11

Статья 12. Муниципальные выборы………………………………………………………………….…...12

Статья 13. Голосование по отзыву депутата……………………………………………………………...13

Статья 14. Голосование по вопросам изменения границ и преобразования сельского поселения…....14

# Статья 15. Сход граждан……………………………………………………………………………….…..15

Статья 16. Правотворческая инициатива граждан……………………………………………………….16

Статья 17. Инициативные проекты………………………………………………………………….…….16

Статья 18. Территориальное общественное самоуправление……………………………………….…..19

Статья 19. Староста сельского населённого пункта………………………………………………….…..20

Статья 20. Публичные слушания, общественные обсуждения……………………………………….…23

Статья 21. Собрание граждан………………………………………………………………………….…..24

Статья 22. Конференция граждан (Собрание делегатов)………………………………………………..25

Статья 23. Опрос граждан…………………………………………………………………………………25

Статья 24. Обращения граждан в органы местного самоуправления…………………………………..26

Статья 25. Инициативная комиссия………………………………………………………….……………26

Статья 26. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении…………………………………………………………………..……….....28

**Глава 4. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления…28**

Статья 27.Совет депутатов сельского поселения………………………………………………………...28

Статья 28. Полномочия Совета депутатов сельского поселения…………………………………….….29

Статья 29. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов сельского поселения………...…33

Статья 30. Порядок принятия решения Совета депутатов сельского поселения о самороспуске…....34

Статья 31. Статус депутата, выборного должностного лица местного самоуправления…………………………………………………………………………………………....34

Статья 32. Глава сельского поселения…………………………………………………………………....38

Статья 33. Полномочия Главы сельского поселения…………………………………………………….40

Статья 34. Досрочное прекращение полномочий Главы сельского поселения………………..………40

Статья 35. Администрация сельского поселения…………………………………………….………….41

Статья 36. Глава Администрации сельского поселения………………………………………..……….43

Статья 37. Муниципальный финансовый контроль……………………………………………………..46

Статья 38. Избирательная комиссия…………………………………………………………...…………46

Статья 39. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий………………………………………………………………………………………………...47

Статья 40. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления…………………………………………………………………………………………….48

Статья 41. Органы местного самоуправления как юридические лица…………………………………48

Статья 42. Муниципальная служба……………………………………………………………………….48

**Глава 5. Муниципальные правовые акты…………………………………………………………….48**

Статья 43. Муниципальные правовые акты……………………………………………………………...48

Статья 44. Система муниципальных правовых актов сельского поселения……………………………49

Статья 45. Порядок принятия муниципальных правовых актов…………………………………….…..50

Статья 46. Вступление в силу муниципальных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения…………………………………………………………………………………….....53

Статья 47. Официальное опубликование (Обнародование) муниципальных правовых актов…….….54

Статья 48. Решения, принятые путём прямого волеизъявления граждан…………………………....…55

Статья 49. Правотворческая инициатива прокурора……………………………………………….…….55

Статья 50. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия………….…….55

**Глава 6. Экономическая основа местного самоуправления сельского поселения………….…….56**

Статья 51. Местный бюджет……………………………………………………………………………....56

Статья 52. Порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета…………………….…. 56

Статья 53. Порядок исполнения бюджета и осуществления контроля за его исполнением……..........57

Статья 54. Порядок утверждения отчёта об исполнении бюджета……………………………………..57

Статья 55. Доходы местных бюджетов………………………………………………………………...…57

Статья 56. Средства самообложения граждан……………………………………………………………57

Статья 57. Закупки для обеспечения муниципальных нужд……………………………………………58

Статья 58. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов………….………..58

**Глава 7. Заключительные положения………………………………………………………….………58**

Статья 59. Вступление в силу настоящего устава……………………………………………………….58

Настоящий Устав Петровского сельского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, уставом Ленинградской области и законами Ленинградской области и устанавливает общие правовые, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления, порядок организации местного самоуправления на территории Петровского сельского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области, исходя из интересов населения сельского поселения, его исторических и иных местных традиций, определяет государственные гарантии его осуществления.

**Глава 1. Общие положения**

**Статья 1. Наименование, статус сельского поселения**

1. Официальное наименование муниципального образования- Петровское сельское поселение Приозерского муниципального района Ленинградской области.

 Сокращенное наименование муниципального образования- Петровское сельское поселение. Допускается использование сокращённого наименования муниципального образования (Далее по тексту – сельское поселение и (Или) муниципальное образование) в официальных символах сельского поселения, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в иных случаях, касающихся осуществления населением сельского поселения местного самоуправления.

1. Петровское сельское поселение Приозерского муниципального района Ленинградской области в соответствии со статьей 2 закона Ленинградской области «О наделении соответствующим статусом муниципального образования Приозерский муниципальный район и муниципальных образований в его составе» № 50-оз от 01.09.2004 - наделено статусом сельского поселения, входящим в состав Приозерского муниципального района Ленинградской области.

**Статья 2. Правовая основа осуществления местного самоуправления**

1. Местное самоуправление на территории сельского поселения осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, уставом Ленинградской области, Областными законами и иными нормативно-правовыми актами Ленинградской области, настоящим уставом и иными муниципальными правовыми актами исходя из интересов населения с учётом исторических и иных местных традиций.
2. Правовую основу местного самоуправления в сельском поселении составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), устав Ленинградской области, Областные законы и иные нормативные правовые акты Ленинградской области, настоящий устав, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, иные муниципальные правовые акты сельского поселения, предусмотренные настоящим уставом.

**Статья 3. Территориальное устройство**

1. Границы сельского поселения установлены законом Ленинградской области «Об административно территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения» №32-оз от 15.06.2010.
2. В состав территории сельского поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.
3. В состав территории сельского поселения входят следующие населенные пункты:

1) Деревни: Варшко, Овраги, Ольховка, Ягодное.

2) Станция Петяярви.

3) Посёлок Петровское.

1. Административным центром сельского поселения является посёлок Петровское.

**Статья 4. Структура органов местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления сельского поселения составляют:
	1. Представительный орган поселения - Совет депутатов Петровского сельского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области (Далее по тексту – Совет депутатов сельского поселения). Сокращенное наименование - Совет депутатов Петровского сельского поселения.
	2. Глава Петровского сельского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области (Далее по тексту – Глава сельского поселения). Сокращенное наименование – Глава Петровского сельского поселения.
	3. Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования – Администрация Петровского сельского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области (Далее по тексту - Администрация сельского поселения, Глава администрации сельского поселения). Сокращенное наименование – Администрация Петровского сельского поселения, Глава Администрации Петровского сельского поселения.
	4. Контрольно-счётные органы сельского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области (Далее по тексту – Контроль-счётные органы). Полномочия контрольно-счётного органа сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля исполняются контрольно-счётным органом Приозерского муниципального района в соответствии с соглашением, заключаемым между Советом депутатов Петровского сельского поселения и Советом депутатов Приозерского муниципального района.
2. Должностными лицами местного самоуправления сельского поселения являются:
	1. Глава Петровского сельского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области (Далее по тексту – Глава сельского поселения), исполняющий обязанности председателя Совета депутатов Петровского сельского поселения.
	2. Глава Администрации Петровского сельского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области (Далее по тексту - Глава администрации сельского поселения).
3. Иные органы, выборные должностные лица местного самоуправления могут предусматриваться в структуре органов местного самоуправления только путём внесения соответствующих изменений в настоящий устав.
4. Изменение структуры органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения осуществляется путём внесения изменений в настоящий устав.
5. Адрес и местонахождение органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления сельского поселения: Улица Шоссейная, дом № 22, посёлок Петровское, Приозерский район, Ленинградская область, индекс: 188732, Россия.
	1. Электронная почта муниципального образования: inbox@47petrovskoe.ru.
	2. Официальный сайт муниципального образования - http://xn—b1afbtsccgdmde.xn--p1ai/).(петровскоесп.рф)

**Статья 5. Официальные символы**

1. Официальные символы сельского поселения устанавливаются в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации и геральдическими правилами, отражают исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.
2. Официальные символы сельское поселение и порядок их официального использования устанавливаются решением Совета депутатов Петровского сельского поселения.
3. Официальные символы подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.
4. Официальные символы сельского поселения и порядок официального использования указанных символов установлены решением Совета депутатов Петровского сельского поселения № 1 от 26.01.2006. Официальными символами сельского поселения являются Герб и Флаг.
5. Официальные символы муниципального образования – Герб и Флаг зарегистрированы в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации :
	1. Герб – свидетельство о регистрации официального символа в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации № 2116 от 20.02.2006.
	2. Флаг – свидетельство о регистрации официального символа в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации № 2117 от 20.02.2006.

**Глава 2. Вопросы местного значения**

**Статья 6. Перечень вопросов местного значения**

1. К вопросам местного значения сельского поселения в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131ФЗ от 06.10.2003 (далее - Федеральный закон № 131ФЗ) относятся:
	1. Составление и рассмотрение проекта бюджета сельского поселения, утверждение и исполнение бюджета сельского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчёта об исполнении бюджета сельского поселения.
	2. Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов сельского поселения.
	3. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения.
	4. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения.
	5. Создание условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания.
	6. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры.
	7. Обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий сельского поселения.
	8. Формирование архивных фондов сельского поселения.
	9. Утверждение правил благоустройства территории сельского поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории сельского поселения в соответствии с указанными правилами.
	10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (За исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах сельского поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.
	11. Содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения.
	12. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в сельском поселении.
	13. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин в сельском поселении.
2. К вопросам местного значения сельского поселения в соответствии с законодательством Ленинградской области относятся:
	1. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (Парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населённых пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с [законодательством](#dst100179) Российской Федерации.
	2. Обеспечение проживающих в сельском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.
	3. Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельского поселения.
	4. Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории сельского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (Межэтнических) конфликтов.
	5. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения.
	6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек сельского поселения.
	7. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (Памятников истории и культуры), находящихся в собственности сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (Памятников истории и культуры) местного (Муниципального) значения, расположенных на территории сельского поселения.
	8. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в сельском поселении.
	9. Создание условий для массового отдыха жителей сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.
	10. Участие в организации деятельности по накоплению (В том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов.
	11. Организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов сельского поселения.
	12. Резервирование земель и изъятие земельных участков в границах сельского поселения для муниципальных нужд, осуществления в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.
	13. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории сельского поселения.
	14. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории сельского поселения.
	15. Создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории сельского поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения.
	16. Осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования.
	17. Предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке сельского поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции.
	18. Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.1996.
	19. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах сельского поселения.
	20. Участие в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости» № 221-ФЗ от 24.07.2007 в выполнении комплексных кадастровых работ.
	21. Организации в границах сельского поселения электро-, тепло-, газоснабжения населения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.
	22. По утверждению схем водоснабжения и водоотведения сельского поселения в соответствии с законодательством Ленинградской области.
	23. Обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд сельского поселения.
	24. Утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения.

**Статья 7. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения**

1. Органы местного самоуправления сельского поселения имеют право на:
	1. Создание музеев сельского поселения.
	2. Совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством в случае отсутствия в поселении нотариуса.
	3. Участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству.
	4. Создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории сельского поселения.
	5. Оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории сельского поселения.
	6. участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории сельского поселения.
	7. Создание муниципальной пожарной охраны сельского поселения.
	8. Создание условий для развития туризма.
	9. Оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.
	10. Оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» № 181-ФЗ от 24.11.1995.
	11. Предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.
	12. Осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории сельского поселения.
	13. Осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» № 182-ФЗ от 23.06.2016.
	14. Оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.
	15. Осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 07.02.1992.
	16. Предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.
	17. Осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

Органы местного самоуправления сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (Не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131ФЗ от 06.10.2003), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ленинградской области, за счёт доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

# Статья 8. Осуществление органами местного самоуправления поселения

# отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131ФЗ от 06.10.2003 к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Ленинградской области, отдельными государственными полномочиями субъектов Российской Федерации – законами Ленинградской области. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.
2. Полномочия по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения, возлагаются на органы местного самоуправления поселения.
3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счёт предоставляемых бюджету поселения субвенций из соответствующих бюджетов.
4. Органы местного самоуправления поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах, выделенных поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.
5. Представительный орган поселения, глава поселения имеют право устанавливать случаи и порядок дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.
6. Органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.
7. Органы местного самоуправления поселения вправе участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131ФЗ от 06.10.2003, в случае принятия представительным органом поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.
8. Органы местного самоуправления поселения вправе осуществлять расходы за счёт средств бюджета поселения (За исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131ФЗ от 06.10.2003, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.
9. Органы местного самоуправления поселения вправе устанавливать за счёт средств бюджета поселения (За исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

**Статья 9. Муниципальный контроль**

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области.
2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=389501&date=28.01.2022) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» № 248-ФЗ от 31.07.2020.
3. Органы местного самоуправления сельского поселения организуют и осуществляют следующие виды муниципального контроля:
	1. Муниципальный жилищный контроль - по вопросам соблюдения законодательных и нормативных актов, регламентирующих сферу жилищных отношений.
	2. Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах сельского поселения.
	3. Муниципальный контроль в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами.
	4. Муниципальный контроль за организацией использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населённых пунктов сельского поселения.

**Глава 3. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления**

**Статья 10. Формы непосредственного осуществления населением**

**местного самоуправления**

* 1. Население муниципального образования Петровское сельское поселение непосредственно осуществляет местное самоуправление и участвует в осуществлении местного самоуправления в следующих формах:
	2. Местный референдум.
	3. Муниципальные выборы.
	4. Голосование по отзыву депутата Совета муниципального образования сельского поселения.
	5. Голосование по вопросам изменения границ и преобразования сельского поселения.
	6. Сход граждан.
	7. Правотворческая инициатива граждан.
	8. Территориальное общественное самоуправление.
	9. Староста сельского населённого пункта.
	10. Публичные слушания, общественные обсуждения.
	11. Собрание граждан.
	12. Конференция граждан (Собрание делегатов).
	13. Опрос граждан.
	14. Обращения граждан в органы местного самоуправления.
	15. Инициативная комиссия.
	16. Инициативные проекты.
	17. Другие формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, уставу Ленинградской области и законам Ленинградской области.

**Статья 11. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.
2. Местный референдум проводится на всей территории сельского поселения.
3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов Петровского сельского поселения:
	1. По инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме, оформленной в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» №67-ФЗ от 12.06.2002 и законами Ленинградской области.
	2. По инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (Или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «О политических партиях» № 95-ФЗ от 11.07.2001, Федеральным законом «Об общественных объединениях» № 82-ФЗ от 19.05.1995, Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» №67-ФЗ от 12.06.2002, оформленной в порядке, установленном указанным федеральным законом и законами Ленинградской области.
	3. По инициативе Совета депутатов Петровского сельского поселения и главы администрации сельского поселения, выдвинутой ими совместно, которая оформляется в виде муниципальных правовых актов Совета депутатов Петровского сельского поселения и администрации сельского поселения.
4. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, проживающие в границах сельского поселения и обладающие избирательным правом. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.
5. Совет депутатов сельского поселения обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов сельского поселения документов, на основании которых назначается местный референдум.
6. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.
7. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума, принятия решения на референдуме, опубликования итогов референдума определяется в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» №67-ФЗ от 12.06.2002, и принимаемым в соответствии с ними законами Ленинградской области для проведения местного референдума.
8. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории сельского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.
9. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим уставом.
10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (Обнародованию).

**Статья 12. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов сельского поселения, выборных должностных лиц местного самоуправления сельского поселения на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с законами Ленинградской области.
2. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов сельского поселения в сроки, предусмотренные настоящим уставом в соответствии с действующим федеральным законодательством и законами Ленинградской области. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Указанное решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

В случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131–ФЗ от 06.10.2003 и Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» №67-ФЗ от 12.06.2002, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией муниципального образования или судом.

1. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» №67-ФЗ от 12.06.2002, Федеральным законом «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления» № 138-ФЗ от 26.11.1996, законом Ленинградской области «О муниципальных выборах в Ленинградской области» № 20-оз от 15.03.2012 и законами Ленинградской области. Законом Ленинградской области «О муниципальных выборах в Ленинградской области» № 20-оз от 15.03.2012 в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131–ФЗ от 06.10.2003 и другими федеральными законами устанавливаются виды избирательных систем, которые могут применяться при проведении муниципальных выборов, и порядок их применения.
2. Вид избирательной системы при проведении муниципальных выборов в сельском поселении определяется в соответствии со статьей 3 Закона Ленинградской области «О муниципальных выборах в Ленинградской области» № 20-оз от 15.03.2012. Законами Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131–ФЗ от 06.10.2003 и другими федеральными законами могут быть определены условия применения видов избирательных систем в муниципальных образованиях в зависимости от численности избирателей в муниципальном образовании, вида муниципального образования и других обстоятельств.
3. Муниципальные выборы проводятся по мажоритарной системе по многомандатным (одномандатным) избирательным округам на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.
4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (Обнародованию).

**Статья 13. Голосование по отзыву депутата**

1. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» №67-ФЗ от 12.06.2002 и принимаемым в соответствии с ним законами Ленинградской области для проведения местного референдума, с учётом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131–ФЗ от 06.10.2003.
2. Основания для отзыва депутата Совета депутатов сельского поселения связываются с конкретными противоправными решениями или действиями (Бездействием), установленными судебным решением, в следующих случаях:

1) Невыполнение депутатских полномочий.

2) Нарушение федерального, областного законодательства, настоящего устава, муниципальных нормативных правовых актов сельского поселения, принятых Советом депутатов сельского поселения.

1. Граждане (Избиратели) – инициаторы отзыва подают коллективное заявление о возбуждении процедуры голосования по отзыву в Совет депутатов сельского поселения.
2. Заявление подаётся от имени инициативной группы численностью не менее 20 (Двадцать) избирателей. Заявление должно быть подписано каждым членом инициативной группы лично с указанием фамилии, имени, отчества, дня, месяца и года рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа.
3. В заявлении должны содержаться: предложение об отзыве депутата Совета депутатов сельского поселения, мотивы отзыва, сведения об уполномоченном представителе инициативной группы: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, телефон.
4. К заявлению должны быть приложены документы или их заверенные копии, подтверждающие наличие оснований для возбуждения процедуры отзыва.
5. В поддержку инициативы граждан по голосованию по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения собираются подписи участников местного референдума в количестве 5 (Пяти) процентов от числа избирателей, зарегистрированных в сельском поселении, при этом число подписей не может быть менее 25 (Двадцати пяти).
6. Заявление об отзыве, поступившее в Совет депутатов сельского поселения, подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Совета депутатов сельского поселения, но не позднее чем через 30 (Тридцать) дней с момента поступления заявления об отзыве.
7. Процедура отзыва депутата должна обеспечивать ему возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Отзываемому лицу предоставляется право давать разъяснения избирателям непосредственно или через средства массовой информации по поводу обстоятельств, послуживших основанием для возбуждения процедуры отзыва, а также организовать агитационную деятельность против отзыва.
8. Депутат Совета депутатов сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе – муниципальном образовании.
9. Итоги голосования по отзыву депутата подлежат официальному опубликованию (Обнародованию).

**Статья 14. Голосование по вопросам изменения границ и преобразования сельского поселения**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131–ФЗ от 06.10.2003, в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.
2. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения, назначается Советом депутатов сельского поселения и проводится в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» №67-ФЗ от 12.06.2002, и принимаемым в соответствии с ним законами Ленинградской области для проведения местного референдума, с учётом особенностей, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131–ФЗ от 06.10.2003.
3. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (Обнародованию).

# Статья 15. Сход граждан

* 1. Сход граждан проводится по вопросу выдвижения кандидатуры старосты населённого пункта сельского поселения, а также досрочного прекращения полномочий старосты населённого пункта сельского поселения, и по другим вопросам, предусмотренным Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131–ФЗ от 06.10.2003.
	2. Сход граждан правомочен при участии в нём более половины обладающих избирательным правом жителей населённого пункта - сельского поселения.
	3. В случае если в населённом пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населённого пункта, сход граждан, в состав которого входит указанный населённый пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.
	4. Порядок организации и проведения схода граждан устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения схода граждан, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта и материалами по вопросам, выносимым на решение схода граждан, другие меры, обеспечивающие участие жителей муниципального образования в сходе граждан.
	5. В соответствии с законом Ленинградской области на части территории населённого пункта, расположенного в границах Петровского сельского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области, проводится сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населённого пункта.
	6. Сход граждан, предусмотренный частью 5 настоящей статьи, созывается советом депутатов сельского поселения по инициативе группы жителей соответствующей части территории населённого пункта численностью не менее 10 человек. Критерии определения границ части территории населённого пункта, входящего в состав поселения, в границах Приозерского муниципального района, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Ленинградской области.
	7. В сельском населённом пункте сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.
	8. Участие в сходе граждан выборных должностных лиц местного самоуправления является обязательным.
	9. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным уставом поселения.
	10. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат обязательному исполнению на территории поселения.
	11. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию (Обнародованию).

**Статья 16. Правотворческая инициатива граждан**

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Совета депутатов сельского поселения и не может превышать 3 (Три) процента от числа жителей сельского поселения, обладающих избирательным правом.
2. Проект муниципального правового акта, внесённый в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Советом депутатов сельского поселения, Администрацией сельского поселения, Главой сельского поселения к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение 3 (Трёх) месяцев со дня его внесения. Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта. В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесён в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.
3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесённого в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 17. Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию сельского поселения может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом совета депутатов сельского поселения.
2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории соответствующего муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населённого пункта (Далее по тексту – инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории соответствующего муниципального образования.
3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:
	1. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей сельского поселения или его части.
	2. Обоснование предложений по решению указанной проблемы.
	3. Описание ожидаемого результата (Ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта.
	4. Предварительный расчёт необходимых расходов на реализацию инициативного проекта.
	5. Планируемые сроки реализации инициативного проекта.
	6. Сведения о планируемом (Возможном) финансовом, имущественном и (Или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта.
	7. Указание на объём средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объёма инициативных платежей.
	8. Указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.
	9. Иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.
4. Инициативный проект до его внесения в Администрацию сельского поселения подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей сельского поселения или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.
5. Решением Совета депутатов сельского поселения может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путём опроса граждан, сбора их подписей.
6. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию сельского поселения прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (Или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями сельского поселения или его части.

Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию сельского поселения подлежит опубликованию (Обнародованию) и размещению на официальном сайте сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://xn--b1afbtsccgdmde.xn--p1ai/>) ( петровскоесп.рф) в течение 3 (Трёх) рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию сельского поселения и должна содержать сведения, указанные в [части 3](#Par5) настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию сельского поселения своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В случае, если Администрация сельского поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте Приозерского муниципального района (https://admpriozersk.ru/), в состав которого входит сельское поселение. В сельском населённом пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населённого пункта.

1. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией сельского поселения в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация сельского поселения по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:
	1. Поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (Или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (Внесения изменений в решение о местном бюджете).
	2. Отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.
2. Администрация сельского поселения принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:
	1. Несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения.
	2. Несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставу муниципального образования.
	3. Невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав.
	4. Отсутствие средств местного бюджета в объёме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи.
	5. Наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом.
	6. Признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.
3. Администрация сельского поселения вправе, а в случае, предусмотренном п./п. 8.5, п. 8 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.
4. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом депутатов сельского поселения (Сходом граждан, осуществляющим полномочия представительного органа) сельского поселения.
5. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из бюджета Ленинградской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом Ленинградской области и (Или) иным нормативным правовым актом Ленинградской области. В этом случае требования [частей 3](#Par5), [6](#Par19), [7](#Par22), [8](#Par29), [9](#Par30), [11](#Par32) и [12](#Par33) настоящей статьи не применяются.
6. В случае, если в Администрацию сельского поселения внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.
7. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (Комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется решением Совета депутатов сельского поселения. Состав коллегиального органа (Комиссии) формируется Администрацией сельского поселения. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (Комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета депутатов сельского поселения. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (Комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.
8. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории сельского поселения, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией сельского поселения, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (Или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (Обнародованию) и размещению на официальном сайте Петровского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://xn--b1afbtsccgdmde.xn--p1ai/>) ( петровскоесп.рф). Отчёт Администрации сельского поселения об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (Обнародованию) и размещению на официальном сайте сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://xn--b1afbtsccgdmde.xn--p1ai/) в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В случае, если Администрация сельского поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте муниципального района (<https://admpriozersk.ru/>) (www.priozersk.lenobl.ru), в состав которого входит данное поселение. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населённого пункта.

**Статья 18. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.
2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются, нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.
3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.
4. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в пределах следующих территорий проживания: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон, сельский населённый пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.
5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.
6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.
7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:
	1. Установление структуры органов территориального общественного самоуправления.
	2. Принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений.
	3. Избрание органов территориального общественного самоуправления.
	4. Определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления.
	5. Утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчёта о её исполнении.
	6. Рассмотрение и утверждение отчётов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.
	7. Обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.
8. Органы территориального общественного самоуправления:
	1. Представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории.
	2. Обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан.
	3. Могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счёт средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета.
	4. Вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.
	5. Могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.
9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:
	1. Территория, на которой оно осуществляется.
	2. Цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления.
	3. Порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления.
	4. Порядок принятия решений.
	5. Порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами.
	6. Порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.
10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.
11. Порядок назначения и проведения, полномочия собрания граждан и конференции граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления определяются уставом территориального общественного самоуправления.
12. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета и порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления условия определяются настоящим уставом и нормативным правовым актом Совета депутатов сельское поселение.
13. В соответствии с уставом территориального общественного самоуправления, оно может подлежать государственной регистрации в форме юридического лица.

**Статья 19. Староста сельского населённого пункта**

1. Для организации взаимодействия Совета депутатов сельского поселения, Администрации сельского поселения и жителей сельского населённого пункта при решении вопросов местного значения в сельском населённом пункте сельского поселения назначается староста сельского населённого пункта.
2. Староста сельского населённого пункта назначается Советом депутатов сельского поселения по представлению схода граждан сельского населённого пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населённого пункта и обладающих активным избирательным правом.
3. Староста сельского населённого пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления. Законом Ленинградской области с учётом исторических и иных местных традиций может быть установлено иное наименование должности старосты сельского населённого пункта.
4. Старостой сельского населённого пункта не может быть назначено лицо:
	1. Замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы.
	2. Признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным.
	3. Имеющее непогашенную или неснятую судимость.
5. Срок полномочий старосты сельского населённого пункта составляет 5 (Пять) лет. Полномочия старосты сельского населённого пункта прекращаются досрочно по решению Совета депутатов сельского поселения, по представлению схода граждан сельского населённого пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003.
6. Староста сельского населённого пункта имеет удостоверение, которое подписывается главой сельского поселения. Форма удостоверения старосты сельского населённого пункта утверждается решением Совета депутатов сельского поселения.
7. Староста сельского населённого пункта для решения возложенных на него задач:
	1. Взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населённом пункте.
	2. Взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления.
	3. Информирует жителей сельского населённого пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления.
	4. Содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населённом пункте.
	5. Вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населённого пункта.
	6. Осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом муниципального образования и (Или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.
8. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населённого пункта, установлены уставом муниципального образования и нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения в соответствии с законами Ленинградской области.
9. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населённого пункта определены в соответствии со статьей 2 закона Ленинградской области «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области» №147-оз от 28.12.2018.
10. Староста сельского населённого пункта исполняет свои полномочия на общественной (Безвозмездной) основе. Администрацией сельского поселения может осуществляться возмещение затрат, связанных с исполнением старостой сельского населённого пункта полномочий, в порядке и размере, установленных нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.
11. Староста сельского населённого пункта для решения возложенных на него задач, в том числе законом Ленинградской области «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области» №147-оз от 28.12.2018:
	1. Содействует в реализации прав и законных интересов жителей сельского населённого пункта, в том числе посредством направления обращений, заявлений и других документов в органы местного самоуправления, органы государственной власти, руководителям предприятий, организаций, учреждений, от которых зависит решение вопроса, затрагивающего интересы жителей сельского населённого пункта.
	2. Организует участие жителей сельского населённого пункта в выполнении на добровольной основе социально значимых для поселения работ, если органом местного самоуправления муниципального образования принято решение о привлечении граждан к выполнению таких работ;
	3. Оказывает содействие органам местного самоуправления муниципального образования по выявлению лиц, нуждающихся в социальном обслуживании.
	4. Содействует организации и проведению собраний (Конференций) граждан по вопросам, связанным с выдвижением (Реализацией) инициативных предложений жителей части территории муниципального образования, включенной в границы сельского населённого пункта, старостой которого он назначен, а также направляет в администрацию муниципального образования сведения об инициативных предложениях для включения в муниципальную программу в соответствии с утвержденным решением совета депутатов муниципального образования порядком выдвижения инициативных предложений и участия населения части территории муниципального образования в реализации инициативных предложений, осуществления контроля за их реализацией.
	5. Оказывает содействие органам местного самоуправления муниципального образования в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах сельского населённого пункта, старостой которого он назначен.
	6. Исполняет полномочия члена общественного совета в случае избрания его в состав общественного совета.
	7. Осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом муниципального образования и (Или) нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с областными законами.
12. Староста сельского населённого пункта ежегодно отчитывается о своей деятельности перед жителями сельского населённого пункта в порядке, установленном решением Совета депутатов сельского поселения.
13. Контроль за соответствием деятельности старосты сельского населённого пункта действующему законодательству, муниципальным правовым актам осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования, в состав которого входит данный населённый пункт, в порядке, предусмотренном решением Совета депутатов сельского поселения.

**Статья 20. Публичные слушания, общественные обсуждения**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Советом депутатов сельского поселения и Главой сельского поселения могут проводиться публичные слушания.
2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения или Главы администрации сельского поселения, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.
3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов сельского поселения, назначаются Советом депутатов сельского поселения, а по инициативе Главы сельского поселения или Главы Администрации сельского поселения, осуществляющего свои полномочия на основе контракта – Главой сельского поселения.
4. На публичные слушания должны выноситься проекты актов и вопросы, предусмотренные частью 3 статьи 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003:
	1. Проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=2875&date=25.01.2022) Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.
	2. Проект местного бюджета и отчёт о его исполнении.
	3. Проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования.
	4. Вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со [статьей 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=405832&dst=100105&field=134&date=25.01.2022) настоящего Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003 для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путём голосования либо на сходах граждан.
5. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://xn--b1afbtsccgdmde.xn--p1ai/>) или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - (https://lenobl.ru/) на официальном сайте Ленинградской области или муниципального образования с учётом положений Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» № 8-ФЗ от 09.02.2009 (Далее по тексту в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (Обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных выше в настоящем пункте, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (Функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

1. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

**Статья 21. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности Совета депутатов сельского поселения, Администрации сельского поселения и Главы сельского поселения, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.
2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.
3. Порядок проведения собрания граждан, его полномочия устанавливаются нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.
4. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов сельского поселения назначается решением Совета депутатов сельского поселения.
5. Собрание граждан, проводимое по инициативе Главы сельского поселения, назначается распоряжением главы сельского поселения.
6. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов сельского поселения в порядке, установленном настоящим уставом.
7. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов сельского поселения. Решение принимается на основании заявления гражданина (Граждан), проживающего на территории муниципального образования о проведении собрания граждан, проживающих на территории муниципального образования (части территории муниципального образования).

В заявлении должно быть указано, для обсуждения какого вопроса местного значения или получения какой информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления муниципального образования инициируется проведение собрания граждан. Заявление о проведении собрания граждан рассматривается Советом депутатов сельского поселения на очередном заседании.

 Решение Совета депутатов сельского поселения о проведении собрания граждан должно содержать указание о дате, времени и месте проведения собрания граждан, а также подлежащих обсуждению вопросах местного значения, информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления.

Решение Совета депутатов сельского поселения о проведении собрания граждан должно быть опубликовано (Обнародовано) не позднее чем за 3 дня до проведения собрания граждан.

1. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета депутатов муниципального образования.
2. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.
3. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (Обнародованию).

**Статья 22. Конференция граждан (Собрание делегатов)**

1. В случаях, предусмотренных настоящим уставом сельского поселения и решением Совета депутатов сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (Собранием делегатов).
2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (Собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением Совета депутатов сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.
3. Итоги конференции граждан (Собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию.

**Статья 23. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учёта при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.
2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.
3. Порядок назначения и проведения опроса определяется решением Совета депутатов сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством, законами Ленинградской области.
4. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.
5. Опрос граждан проводится по инициативе:
	1. Совета депутатов сельского поселения или Главы сельского поселения - по вопросам местного значения.
	2. Органов государственной власти Ленинградской области - для учёта мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.
	3. Жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.
6. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([http://xn—b1afbtsccgdmde.xn—p1ai/](http://xn--b1afbtsccgdmde.xn--p1ai/))(петровскоесп.рф). Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов сельского поселения, которым устанавливаются:
	1. Дата и сроки проведения опроса.
	2. Формулировка вопроса (Вопросов), предлагаемого (Предлагаемых) при проведении опроса.
	3. Методика проведения опроса.
	4. Форма опросного листа.
	5. Минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.
	6. Порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://xn--b1afbtsccgdmde.xn--p1ai/>)(петровскоесп.рф). Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://xn--b1afbtsccgdmde.xn--p1ai/>)(петровскоесп.рф).
7. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.
8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:
	1. За счёт средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования.
	2. За счёт средств бюджета Ленинградской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ленинградской области.

**Статья 24. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

* 1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления муниципального образования.
	2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» № 59-ФЗ от 02.05.2006.
	3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 25. Инициативная комиссия**

1. Инициативная комиссия - одна из иных форм участия населения в осуществлении местного самоуправления на части территории муниципального образования. Население участвует в осуществлении местного самоуправления путём избрания инициативной комиссии.
2. Границы территории, на которой осуществляет деятельность инициативная комиссия, определяется решением Совета депутатов сельского поселения по предложению Главы администрации сельского поселения.
3. Порядок выдвижения инициативных предложений и участия населения в их реализации, осуществления контроля реализации инициативных предложений, порядок взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования определяются решением Совета депутатов сельского поселения.
4. Инициативные предложения включаются в муниципальную программу (Подпрограмму) в порядке, определенном правовым актом Администрации сельского поселения.
5. Назначение и проведение собрания (Конференции) граждан территории по вопросу избрания (Переизбрания) инициативной комиссии осуществляется Администрацией сельского поселения с обязательным участием уполномоченного представителя органа местного самоуправления в порядке, предусмотренном решением Совета депутатов сельского поселения.
6. Направления деятельности инициативных комиссий, их полномочия, срок полномочий определяются решением Совета депутатов сельского поселения. Деятельность инициативных комиссий, их полномочия направлены на выборы приоритетных проектов на основе инициативных предложений, на взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования по подготовке проектов, осуществлению контроля за их реализацией.
7. Инициативная комиссия формируется на срок, предусмотренный решением Совета депутатов сельского поселения, но не более срока полномочий Совета депутатов сельского поселения. Срок полномочий инициативной комиссии 5 (пять) лет.
8. Количество членов инициативной комиссии должно быть нечётным и составляет 5 (Пять) человек.
9. Кандидатуры членов инициативной комиссии выдвигаются:
	1. Гражданами, проживающими постоянно или преимущественно на территории, указанной в части 1 настоящей статьи, и обладающими активным избирательным правом.
	2. По предложению органа местного самоуправления муниципального образования.
	3. Путём самовыдвижения.
10. Членом инициативной комиссии не может быть избрано лицо:
	1. Замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы.
	2. Признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным.
	3. Имеющее непогашенную или неснятую судимость.
11. Председатель инициативной комиссии избирается из состава инициативной комиссии в порядке, установленном решением Совета депутатов сельского поселения.
12. Председатель инициативной комиссии в соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения исполняет свои полномочия по договору или на безвозмездной (Общественной) основе. Расходы, связанные с заключённым договором, могут осуществляться за счёт средств бюджета муниципального образования. При исполнении председателем инициативной комиссии полномочий на безвозмездной (Общественной) основе, Администрацией сельского поселения может производиться возмещение затрат, связанных с исполнением председателем инициативной комиссии полномочий, в порядке и размере, установленных решением Совета депутатов сельского поселения.
13. Председатель инициативной комиссии имеет удостоверение, которое подписывается Главой Петровского сельского поселения.
14. Инициативная комиссия ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании (Конференции) граждан территории, назначение и проведение которого осуществляется Администрацией сельского поселения в порядке, предусмотренном решением Совета депутатов сельского поселения.
15. Деятельность инициативной комиссии прекращается досрочно в следующих случаях:
	1. Принятия решения о роспуске (Самороспуске) в порядке, определенном решением Совета депутатов сельского поселения.
	2. Несоответствия требованиям части 8 настоящей статьи в соответствии с требованиями законодательства Ленинградской области.
16. Деятельность члена инициативной комиссии, председателя инициативной комиссии досрочно прекращается в порядке, предусмотренном решением Совета депутатов сельского поселения, по следующим основаниям:
	1. Прекращение деятельности инициативной комиссии.
	2. Сложение полномочий на основании личного заявления.
	3. В связи с ненадлежащим исполнением своих обязанностей.
	4. Утрата доверия.
	5. Переезд на постоянное место жительства за пределы территории муниципального образования, в пределах которого осуществляется их деятельность.
	6. Вступление в законную силу обвинительного приговора суда.
	7. Признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным.
	8. Признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим.
	9. Смерть.
	10. Призыв на военную службу или направление на заменяющую её альтернативную гражданскую службу.
17. Деятельность членов инициативной комиссии прекращается досрочно при непосещении двух заседаний инициативной комиссии без уважительных причин, перечень которых установлен решением Совета депутатов сельского поселения.
18. Контроль за соответствием деятельности инициативной комиссии действующему законодательству и муниципальным правовым актам осуществляется в порядке, предусмотренном решением Совета депутатов сельского поселения.

**Статья 26. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении**

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003 формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральным законам, а также уставу Ленинградской области и законам Ленинградской области.

**Глава 4. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления**

**Статья 27.Совет депутатов сельского поселения**

1. Совет депутатов сельское поселение состоит из 10 (Десяти) депутатов, избираемых на муниципальных выборах в соответствии с требованиями Федерального законодательства и законами Ленинградской области.
2. Срок полномочий Совета депутатов сельского поселения составляет 5 (Пять) лет.
3. Совет депутатов сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее 2/3 (Двух третей) от установленной численности депутатов.
4. Депутаты Совета депутатов сельского поселения осуществляют свои полномочия на непостоянной основе. За депутатом Совета депутатов сельского поселения, осуществляющим свои полномочия на не постоянной основе, сохраняется место работы (Должность) на период, продолжительность которого устанавливается настоящим уставом и составляет в совокупности 6 (Шесть) рабочих дней в месяц.
5. Организацию деятельности Совета депутатов сельского поселения осуществляет избранный в соответствии с законом Ленинградской области - Глава сельского поселения, исполняющий полномочия председателя Совета депутатов сельского поселения.
6. Вновь избранный Совет депутатов сельского поселения собирается на первое заседание не позднее, чем на 30-й (Тридцатый) день со дня избрания в случае избрания не менее 2/3 (Двух третей) от установленной численности депутатов.
7. Настоящим уставом определяется правомочность заседания Советов депутатов сельского поселения. Заседание Совета депутатов сельского поселения не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50% (Пятьдесят процентов) от числа избранных депутатов. Заседания Совета депутатов проводятся не реже одного раза в 3 (Три) месяца.
8. На первом заседании в соответствии с законом Ленинградской области из состава Совета депутатов сельского избираются – Глава сельского поселения и представитель в Совет депутатов Приозерского муниципального района.
9. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний Совета депутатов сельского поселения, рассмотрения и принятия решений, участия депутатов, должностных лиц Администрации сельского поселения, представителей общественности, населения в работе Совета депутатов сельского поселения, а также порядок решения иных вопросов, в том числе материального, организационно-технического, правового обеспечения работы Совета депутатов сельского поселения устанавливаются регламентом Совета депутатов сельского поселения, утверждаемым решением Совета депутатов сельского поселения.
10. Совет депутатов сельского поселения решает вопросы местного значения, отнесенные к его компетенции, на заседаниях. Заседания созываются Главой сельского поселения по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 (Три) месяца. Внеочередные заседания созываются по инициативе Главы сельского поселения.
11. В Совете депутатов сельского поселения на основании действующего законодательства в соответствии с регламентом образуются постоянные и временные комиссии, а также иные рабочие органы.

**Статья 28. Полномочия Совета депутатов сельского поселения**

1. В исключительной компетенции Совета депутатов сельского поселения находятся:
	1. Принятие устава сельского поселения и муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения.
	2. Утверждение местного бюджета и отчёта о его исполнении.
	3. Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
	4. Утверждение Стратегии социально-экономического развития муниципального сельского поселения.
	5. Определение Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.
	6. Определение Порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.
	7. Определение Порядка участия сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества.
	8. Определение Порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления.
	9. Контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.
	10. Принятие решения об удалении Главы сельского поселения в отставку.
	11. Утверждение Правил благоустройства территории сельского поселения.
2. Иные полномочия Совета депутатов сельского поселения определяются федеральным законодательством и принимаемыми в соответствии с ними уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области.
3. Совет депутатов сельского поселения:
	1. Заслушивает ежегодные отчёты Главы сельского поселения, Главы администрации сельского поселения о результатах их деятельности, деятельности администрации, и иных подведомственных Главе сельского поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения.
	2. Принимает решения о назначении местного референдума.
	3. Определяет Порядок назначения и проведения собрания делегатов.
	4. Определяет Порядок назначения и проведения собрания граждан.
	5. Определяет Порядок назначения и проведения опроса граждан.
	6. Определяет Порядок организации и проведения публичных слушаний.
	7. Определяет Порядок заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения органам местного самоуправления Приозерского муниципального района по решению вопросов местного значения за счёт межбюджетных трансфертов.
	8. Устанавливает, по согласованию с органом исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченным в области охраны объектов культурного наследия, порядок организации историко-культурного заповедника местного (Муниципального) значения, его границу и режим его содержания.
	9. Утверждает по согласованию представления о внесении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (Памятников истории и культуры) народов Российской Федерации объектов культурного наследия местного значения.
	10. Устанавливает статус особо охраняемых природных территорий и объектов, их границы и регламент градостроительной деятельности, по представлению органов государственной власти.
	11. Утверждает планы и программы социально-экономического развития сельского поселения, изменения и дополнения к ним, отчёты об их выполнении.
	12. Устанавливает в соответствии с законодательством цены и тарифы на товары и услуги, производимые и оказываемые муниципальными предприятиями.
	13. Утверждает перечень объектов муниципальной собственности, приобретение, отчуждение, создание и преобразование которых требуют согласия Совета депутатов сельского поселения.
	14. Утверждает структуру Администрации сельского поселения по представлению Главы администрации сельского поселения.
	15. Утверждает условия контракта для Главы Администрации сельского поселения в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.
	16. Утверждает Порядок проведения конкурса на замещения должности Главы Администрации сельского поселения.
	17. Утверждает Положение об Администрации сельского поселения.
	18. Принимает решение о резервировании и изъятии земельных участков в границах сельского поселения для муниципальных нужд.
	19. Утверждает условия приватизации муниципальных предприятий и муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством.
	20. Устанавливает размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.
	21. Утверждает Порядок ведения учёта граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
	22. Утверждает Порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда.
	23. Устанавливает официальные символы сельского поселения.
	24. Осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами.
	25. Принимает решение о создании муниципальной пожарной охраны.
	26. Утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Ленинградской области.
	27. Принимает решение о создании органа местного самоуправления сельского поселения с правами юридического лица.
	28. Осуществляет право законодательной инициативы в Законодательном собрании Ленинградской области.
	29. Принимает решения о создании некоммерческих организаций в формах автономных некоммерческих организаций и фондов.
	30. Устанавливает Порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за земли, находящиеся в муниципальной собственности.
	31. Устанавливает в соответствии с законодательством порядок передачи и продажи муниципального жилья в собственность граждан и организаций, сдачи муниципального жилья в аренду.
	32. Устанавливает за счёт средств сельского поселения дополнительные меры социальной поддержки для граждан.
	33. Утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ по представлению Главы администрации сельского поселения, в случае если полномочия их учредителя исполняет Совет депутатов сельского поселения, согласовывает уставы муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ, если полномочия их учредителя исполняет Администрация сельского поселения.
	34. Заслушивает отчёты руководителей муниципальных предприятий и учреждений.
	35. Утверждает форму удостоверения старосты сельского населённого пункта.
	36. Определяет наименование официального печатного издания, в котором подлежит опубликовать (Обнародовать) муниципальные правовые акты.
	37. Определяет направления деятельности общественных советов, их полномочия, срок полномочий, порядок взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования в соответствии с действующим законодательством.
	38. Устанавливает Порядок избрания председателя общественного совета из состава общественного совета в соответствие с действующим законодательством.
	39. Устанавливает Порядок для ежегодного отчёта общественного совета о своей деятельности на собрании (Конференции) граждан части территории муниципального образования в соответствие с требованиями действующего законодательства.
	40. Утверждают Порядок для осуществления контроля за соответствием деятельности общественного совета действующему законодательству, муниципальным правовым актам.
	41. Устанавливает Порядок назначения и проведения ежегодного отчёта старосты сельского населённого пункта о своей деятельности перед жителями сельского населённого пункта в соответствии с действующим законодательством.
	42. Утверждает Порядок для осуществления контроля за соответствием деятельности старосты сельского населённого пункта действующему законодательству, муниципальным правовым актам.
	43. Устанавливает Порядок выдвижения инициативных предложений и участия граждан, постоянно или преимущественно проживающих на части территории муниципального образования либо обладающих зарегистрированным в установленном федеральным законом порядке правом на недвижимое имущество, находящееся в границах части территории муниципального образования, в реализации инициативных предложений, а также контроль за их реализацией (В том числе в случае невключения в муниципальную программу (Подпрограмму), порядок взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования с гражданами, постоянно или преимущественно проживающими на части территории муниципального образования либо обладающими зарегистрированными в установленном федеральным законом порядке правом на недвижимое имущество, находящееся в границах части территории муниципального образования.
	44. Определяет направления деятельности инициативных комиссий, их полномочия, срок полномочий в соответствие с требованиями федерального законодательства и законами Ленинградской области.
	45. Определяет границы территории административного центра, на которой осуществляет деятельность инициативная комиссия по предложению Главы администрации сельского поселения согласно требований федерального законодательства и законов Ленинградской области.
	46. Определяет Порядок выдвижения инициативных предложений и участия населения территории административного центра в их реализации, осуществления контроля реализации инициативных предложений, порядок взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования в соответствие с требованиями федерального законодательства и законов Ленинградской области.
	47. Определяет Порядок назначение и проведение собрания (Конференции) граждан территории административного центра по вопросу избрания (Переизбрания) инициативной комиссии в соответствие с требованиями федерального законодательства и законов Ленинградской области.
	48. Устанавливает Порядок назначения и проведения ежегодного отчёта инициативной комиссии о своей деятельности на собрании (Конференции) граждан территории административного центра в соответствии с требованиями федерального законодательства и законов Ленинградской области.
4. Нормативные правовые акты Совета депутатов сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения только по инициативе Главы администрации сельского поселения или при наличии заключения Главы администрации сельского поселения.
5. Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов сельского поселения, направляется Главе сельского поселения для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава сельского поселения, исполняющий полномочия Главы администрации сельского поселения, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов сельского поселения. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава сельского поселения отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов сельского поселения. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее 2/3 (Двух третей) от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, он подлежит подписанию Главой сельского поселения в течение 7 (Семи) дней и обнародованию.
6. Организацию деятельности Совета депутатов сельского поселения в соответствии с уставом сельского поселения осуществляет Глава сельского поселения, а в случае, если указанное должностное лицо исполняет полномочия Главы администрации, - Председатель Совета депутатов сельского поселения, избираемый этим органом из своего состава.
7. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов сельского поселения предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации. Управление и распоряжение Совета депутатов сельского поселения или отдельными депутатами (Группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Совета депутатов сельского поселения.

**Статья 29. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов**

**сельского поселения**

1. Полномочия Совета депутатов сельского поселения независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, предусмотренные статьей 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003:
	1. В случае, если судом установлено, что Советом депутатов сельского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, уставу Ленинградской области, законам Ленинградской области, уставу сельского поселения, а Совет депутатов сельского поселения в течение 3 (Трёх) месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо Ленинградской области - Губернатор Ленинградской области в течение 1 (Одного) месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в законодательный (Представительный) орган государственной власти Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске Совета депутатов сельского поселения.
	2. Полномочия Совета депутатов сельского поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске.
	3. В случае, если судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет депутатов сельского поселения в течение 3 (Трёх) месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо Ленинградской области - Губернатор Ленинградской области в течение 3 (Трёх) месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в законодательный (Представительный) орган государственной власти Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске Совета депутатов сельского поселения.
	4. В случае, если судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет депутатов сельского поселения в течение 3 (Трёх) месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо Ленинградской области – Губернатор Ленинградской области в течение 3 (Трёх) месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в законодательный (Представительный) орган государственной власти Ленинградской области проект Областного закона Ленинградской области о роспуске Совета депутатов Петровского сельского поселения.
	5. Закон Ленинградской области о роспуске Совета депутатов сельского поселения может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 (Десяти) дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 (Десять) дней со дня её подачи.
	6. Депутаты Совета депутатов сельского поселения, распущенного на основании пункта 3 [части 1](#Par1) настоящей статьи, вправе в течение 10 (Десяти) дней со дня вступления в силу Закона Ленинградской области о роспуске Совета депутатов сельского поселения обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за не проведение Советом депутатов сельского поселения правомочного заседания в течение 3 (Трёх) месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 (Десять) дней со дня его подачи.
2. Полномочия Совета депутатов сельского поселения также прекращаются:
	1. В случае принятия Советом депутатов сельского поселения решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается в порядке, определенном настоящим уставом.
	2. В случае вступления в силу решения Ленинградского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Совета депутатов сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий.
	3. В случае преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003, а также в случае упразднения сельского поселения.
	4. В случае утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом.
	5. В случае увеличения численности избирателей сельского поселения более чем на 25 (Двадцать пять) процентов, произошедшего вследствие изменения границ сельского поселения или объединения сельского поселения с городским округом.
3. Настоящим уставом предусматривается, что основанием досрочного прекращения полномочий Совета депутатов сельского поселения, является случай нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путём прямого волеизъявления граждан.
4. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов сельского поселения влечёт досрочное прекращение полномочий его депутатов.

В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов сельского поселения, состоящего из депутатов, избранных населением непосредственно, досрочные выборы в указанный представительный орган проводятся в сроки, установленные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» №67-ФЗ от 12.06.2002.

**Статья 30. Порядок принятия решения Совета депутатов сельского поселения о самороспуске**

* 1. С инициативой принятия Советом депутатов сельского поселения решения о самороспуске может выступить любой из депутатов, группа депутатов на заседании Совета депутатов сельского поселения.
	2. Инициатива о самороспуске оформляется в письменной форме.
	3. Инициаторам самороспуска предоставляется слово на заседании Совета депутатов сельского поселения при рассмотрении вопроса о самороспуске.
	4. Решение о самороспуске принимается не менее чем 2/3 (Двумя третями) голосов от установленной численности депутатов.
	5. Решение Совета депутатов сельского поселения о самороспуске вступает в силу по истечении 10 (Десяти) дней со дня его официального опубликования.

**Статья 31. Статус депутата, выборного должностного лица местного самоуправления**

* 1. Депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.
	2. Срок полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления составляет 5 (Пять) лет.
	3. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы представительного органа местного самоуправления нового созыва. Полномочия выборного должностного лица местного самоуправления начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного должностного лица местного самоуправления.
	4. Решение об изменении срока полномочий, а также решение об изменении перечня полномочий и (или) порядка избрания выборного должностного лица местного самоуправления применяется только к выборным должностным лицам местного самоуправления, избранным после вступления в силу соответствующего решения.
	5. Выборные должностные лица местного самоуправления могут осуществлять свои полномочия на постоянной основе в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003 и настоящим уставом. Депутаты Совета депутатов сельского поселения осуществляют свои полномочия на непостоянной основе. Депутата Совета депутатов сельского поселения, работающего на постоянной основа в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003, не имеется.
	6. Гарантии осуществления полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления устанавливаются федеральными законами и законами Ленинградской области. Гарантии прав депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления прав депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, занимаемого ими жилого и (Или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов, устанавливаются федеральными законами. Депутату Совета депутатов сельского поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (Должности) на период, продолжительность которого устанавливается настоящим уставом в соответствии с законом Ленинградской области и составляет в совокупности 6 (Шесть) рабочих дней в месяц.
	7. Выборные должностные лица местного самоуправления не могут быть депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членами Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами законодательных (Представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы. Выборное должностное лицо местного самоуправления не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003.
	8. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе:
	9. Заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц.
	10. Участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) Участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (Конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости.

б) Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (Кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (Конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица Ленинградской области – Губернатора Ленинградской области в порядке, установленном законом Ленинградской области.

в) Представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Ленинградской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления.

г) Представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (Акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (Долями в уставном капитале).

д) Иные случаи, предусмотренные федеральными законами.

* 1. Заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счёт средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
	2. Входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
1. Депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции» № 275-ФЗ от 25.12.2008 и другими федеральными законами. Полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» № 275-ФЗ от 25.12.2008, Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» № 230-ФЗ от 03.12.2012, Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» № 79-ФЗ от 07.05.2013, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003.
2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, выборным должностным лицом местного самоуправления, проводится по решению Губернатора Ленинградской области в порядке, установленном законом Ленинградской области.
3. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с [частью 8.2](#Par40) настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральными законами, указанными в части 9 настоящей статьи, высшее должностное лицо Ленинградской области – Губернатор Ленинградской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.
4. К депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (Супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:
	1. Предупреждение.
	2. Освобождение депутата от должности в представительном органе муниципального образования с лишением права занимать должности в совете депутатов муниципального образования до прекращения срока его полномочий.
	3. Освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.
	4. Запрет занимать должности в Совете депутатов муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий.
	5. Запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.
5. Порядок принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 12 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Ленинградской области.
6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://xn--b1afbtsccgdmde.xn--p1ai/) и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.
7. Депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.
8. Депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (Кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.
9. Полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления прекращаются досрочно в случае:
	1. Смерти.
	2. Отставки по собственному желанию.
	3. Признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным.
	4. Признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим.
	5. Вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда.
	6. Выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства.
	7. Прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.
	8. Отзыва избирателями.
	9. Досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления.
	10. Призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.
	11. В иных случаях, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами.
10. Полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003.
11. Решение Совета депутатов сельского поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов сельского поселения принимается не позднее чем через 30 (тридцать) дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов сельского поселения, - не позднее чем через 3 (Три) месяца со дня появления такого основания.
12. В случае обращения высшего должностного лица Ленинградской области – Губернатора Ленинградской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов сельского поселения, днём появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Совет депутатов сельского поселения данного заявления.

**Статья 32. Глава сельского поселения**

1. Глава сельского поселения является высшим должностным лицом сельского поселения и наделяется настоящим уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Глава сельского поселения избирается из состава Совета депутатов сельского поселения в соответствии с законом Ленинградской области и исполняет полномочия его председателя.

Избранным на должность Главы сельского поселения считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим уставом численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.

1. Настоящим уставом предусмотрено избрание Главы сельского поселения, исполняющего полномочия Председателя Совета депутатов сельского поселения, из состава Совета депутатов сельского поселения, вновь избранный Совет депутатов сельского поселения избирает Главу сельского поселения на первом заседании в порядке, предусмотренном требованиями законодательства Ленинградской области:
	1. Кандидаты на должность Главы сельского поселения выдвигаются на заседании Совета депутатов сельского поселения, депутатами, группами депутатов (Фракциями) Совета депутатов сельского поселения, а также в порядке самовыдвижения.
	2. Голосование проводится по каждой выдвинутой кандидатуре на должность Главы сельского поселения, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.
2. Дату и время проведения первого заседания вновь избранного Совета депутатов сельского поселения определяет Глава сельского поселения, избранный Советом депутатов сельского поселения предыдущего созыва, в срок, установленный уставом сельского поселения, который не может превышать 30 дней со дня избрания Совета депутатов сельского поселения в правомочном составе.
3. В случае, если первое заседание не назначено Главой сельского поселения, избранным Советом депутатов сельского поселения предыдущего созыва, в установленный уставом сельского поселения срок, дату и время проведения первого заседания определяет старейший по возрасту депутат.
4. Первое заседание Совета депутатов сельского поселения открывает и ведёт до избрания Главы сельского поселения, старейший по возрасту депутат.
5. В случае, если ни один из кандидатов на должность Главы сельского поселения не набрал указанного части 1 настоящей статьи большинства голосов, назначается второй тур голосования, который проводится на том же заседании Совета депутатов сельского поселения. Во втором туре в список для голосования включаются два кандидата, за которых в первом туре было подано наибольшее количество голосов. Кандидат, набравший во втором туре голосования наибольшее количество голосов, но не менее указанного в части 1 настоящей статьи большинства голосов, считается избранным на должность Главы сельского поселения. В случае, если во втором туре кандидаты набрали количество голосов равное половине голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, на должность Главы сельского поселения считается избранным тот кандидат, за которого проголосовал председательствующий на заседании Совета депутатов сельского поселения. В случае, если после второго тура Глава сельского поселения не избран, процедура его избрания повторяется с момента выдвижения кандидатов.
6. Глава сельского поселения, избранный Советом депутатов сельского поселения из своего состава и исполняющий полномочия председателя Совета депутатов сельского поселения, вступает в должность с момента его избрания.
7. Итоги голосования оформляются нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения. Решение подписывается Главой сельского поселения или депутатом Совета депутатов сельского поселения, председательствующим на заседании Совета депутатов сельского поселения в день заседания, и вступает в силу со дня его принятия.
8. Срок полномочий Главы сельского поселения составляет: 5 (пять) лет.
9. Полномочия главы сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы сельского поселения, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.
10. Глава сельского поселения осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.
11. Глава сельского поселения осуществляет организацию деятельности Совета депутатов сельского поселения.
12. Глава сельского поселения подконтролен и подотчётен населению и Совету депутатов сельского поселения.
13. Глава сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции» № 273-ФЗ от 25.12.2008, Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» № 230-ФЗ от 03.12.2012, Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» № 79-ФЗ от 07.05.2013.

**Статья 33. Полномочия Главы сельского поселения**

Глава сельское поселение исполняет полномочия:

* 1. Представляет сельского поселения в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени сельского поселения.
	2. Подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов сельского поселения.
	3. Издаёт в пределах своих полномочий правовые акты.
	4. Вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов сельского поселения.
	5. Обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.
	6. Выдаёт доверенности на представление интересов сельского поселения, Совета депутатов сельского поселения.
	7. Выступает представителем нанимателя (Работодателем) – для Главы Администрации сельского поселения и работников аппарата Совета депутатов сельского поселения, выполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности Совета депутатов сельского поселения, руководителей предприятий, учреждений, в случае если полномочия их учредителя исполняет Совет депутатов сельского поселения.
	8. Подписывает удостоверения старосты сельского населённого пункта.
	9. Подписывает удостоверения председателя Инициативной комиссии.
	10. Исполняет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законами Ленинградской области.

**Статья 34. Досрочное прекращение полномочий Главы сельского поселения**

Полномочия Главы сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

* 1. Смерти.
	2. Отставки по собственному желанию.
	3. Удаления в отставку в соответствии со [статьей 74.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=405832&dst=101165&field=134&date=27.01.2022) Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003.
	4. Отрешения от должности в соответствии со [статьей 74](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=405832&dst=100792&field=134&date=27.01.2022) Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003.
	5. Признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным.
	6. Признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим.
	7. Вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда.
	8. Выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства.
	9. Прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (Подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.
	10. Отзыва избирателями.
	11. Установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы сельского поселения.
	12. Преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии с требованиями статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003, а также в случае упразднения сельского поселения.
	13. Утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом.
	14. Увеличения численности избирателей сельского поселения более чем на 25 (Двадцать пять) процентов, произошедшего вследствие изменения границ сельского поселения или объединения сельского поселения с городским округом.
	15. В случае досрочного прекращения полномочий Главы сельского поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет старейший по возрасту депутат.

**Статья 35. Администрация сельского поселения**

1. Администрация сельского поселения наделяется настоящим уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.
2. Администрация сельского поселения обладает правами юридического лица и является муниципальным казённым учреждением, подлежащими государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» № 129-ФЗ от 08.08.2001.
3. Администрация сельского поселения:
	1. Разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых Главой администрации сельского поселения на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения.
	2. Исполняет местный бюджет и представляет на утверждение Совета депутатов сельского поселения отчёт о его исполнении.
	3. Регистрирует устав территориального общественного самоуправления в порядке, установленном решением Совета депутатов сельского поселения.
	4. Заключает договоры с органами территориального общественного самоуправления в случае использования ими средств местного бюджета.
	5. Осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные Администрации сельского поселения федеральными законами и законами Ленинградской области.
	6. Осуществляет муниципальный контроль в порядке, установленном регламентами муниципального контроля, утверждаемыми Администрацией сельского поселения.
	7. Осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении учрежденных Администрацией сельского поселения, муниципальных предприятий и учреждений, в том числе определяет условия, порядок и цели их деятельности, утверждает их уставы, назначает на должности и освобождает от должности их руководителей, заслушивает отчёты об их деятельности.
	8. Заключает соглашения с Администрацией Приозерского муниципального района в порядке, установленном решением Совета депутатов сельского поселения.
	9. Обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений и иного имущества.
	10. Организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации.
	11. Обладает полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении» № 190-ФЗ от 27.07.2010.
	12. Обладает полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении» № 416-ФЗ от 07.12.2011 в части утверждения схем водоснабжения и водоотведения сельского поселения в соответствии с законодательством Ленинградской области.
	13. Осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ и преобразования сельского поселения.
	14. Осуществляет организацию выполнения стратегии социально-экономического развития сельского поселения, а также организацию сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.
	15. Осуществляет разработку и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации.
	16. Учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (В официальных средствах массовой информации сельского поселения).
	17. Осуществляет организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организацию подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
	18. Осуществляет утверждение и реализацию муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организации проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах сельского поселения, организации и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.
	19. Осуществляет назначение и проведение собрания (Конференции) граждан сельского поселения по вопросу избрания (Переизбрания) Инициативной комиссии с обязательным участием уполномоченного представителя органа местного самоуправления в порядке, предусмотренном решением Совета депутатов сельского поселения.
	20. Осуществляет возмещение затрат, связанных с исполнением председателем Инициативной комиссией на безвозмездной (Общественной) основе полномочий, в порядке и размере, установленных решением Совета депутатов сельского поселения.
	21. Осуществляет организацию ежегодного отчёта инициативной комиссии о своей деятельности на собрании (Конференции) граждан сельского поселения, назначение и проведение которого (Которой) в порядке, предусмотренном решением Совета депутатов сельского поселения.
	22. Определяет порядок включения инициативных предложений в муниципальную программу (Подпрограмму).
	23. Вносит предложения в Совет депутатов сельского поселения об определении границы сельского поселения, на которой осуществляет деятельность инициативная комиссия.
	24. Определяет порядок включения инициативных предложений в муниципальную программу (Подпрограмму) граждан, постоянно или преимущественно проживающих на части территории сельского поселения либо обладающих зарегистрированным в установленном федеральным законом порядке правом на недвижимое имущество, находящееся в границах части территории сельского поселения, выдвигающих (Реализующих) инициативные предложения в целях развития объектов общественной инфраструктуры.
4. Администрация сельского поселения осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законами Ленинградской области, положением об Администрации сельского поселения в случае, если исполнение полномочий прямо не делегировано Совету депутатов сельского поселения.

Администрация сельского поселения в соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131ФЗ от 06.10.2003 принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельского поселения работ (В том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения.

**Статья 36. Глава Администрации сельского поселения**

1. Глава администрации сельского поселения – должностное лицо, назначаемое на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности.
2. Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы администрации сельского поселения, общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Советом депутатов сельского поселения. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 (Двадцать) дней до дня проведения конкурса.
3. В сельском поселении половина членов конкурсной комиссии назначается Советом депутатов сельского поселения, а другая половина - Главой администрации муниципального района. Конкурсная комиссия в сельском поселении формируется в срок, установленный настоящим уставом, после назначения на должность Главы администрации муниципального района, который назначает половину членов конкурсной комиссии, формируемой в сельском поселении.
4. По результатам проведенного конкурса на замещение должности Главы администрации сельского поселения конкурсная комиссия представляет Совету депутатов сельского поселения кандидатов на указанную должность, количество которых определяется муниципальным правовым актом.
5. Решение о назначении кандидата на должность Главы администрации сельского поселения (отклонении кандидатуры, предложенной конкурсной комиссией) принимает Совет депутатов сельского поселения.
6. На должность Главы администрации сельского поселения назначается кандидат, набравший большинство голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.
7. В случае если кандидаты набрали равное количество голосов, на должность Главы администрации сельского поселения назначается тот кандидат, за которого проголосовал Глава сельского поселения.
8. Решение о назначении Главы администрации сельского поселения (Отклонении кандидатуры, предложенной конкурсной комиссией) оформляется правовым актом Совета депутатов сельского поселения.
9. В случае непринятия Советом депутатов сельского поселения решения о назначении на должность Главы администрации сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией, Совет депутатов сельского поселения принимает решение о проведении повторного конкурса, которое оформляется правовым актом Совета депутатов сельского поселения, а Глава сельского поселения до назначения Советом депутатов сельского поселения на указанную должность кандидата по результатам конкурса назначает исполняющего обязанности Главы администрации сельского поселения из числа заместителей главы администрации сельского поселения в соответствии с уставом сельского поселения.
10. Контракт с Главой администрации сельского поселения заключается Главой сельского поселения на срок полномочий Совета депутатов сельского поселения: 5 (Пять) лет.
11. Глава администрации сельского поселения подконтролен и подотчётен Совету депутатов сельского поселения.
12. Глава администрации сельского поселения:
	1. Представляет Совету депутатов сельского поселения ежегодные отчёты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения.
	2. Обеспечивает осуществление Администрацией сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.
	3. Организует работу Администрации сельского поселения и осуществляет полномочия в соответствии с положением об Администрации сельского поселения.
	4. Несёт персональную ответственность за деятельность структурных подразделений и должностных лиц Администрации сельского поселения.
	5. Вносит предложения в Совет депутатов сельского поселения об определении границы территории сельского поселения, на которой осуществляет деятельность Инициативная комиссия.
	6. Издаёт правовые акты Администрации сельского поселения о порядке включения инициативных предложений в муниципальную программу (Подпрограмму).
	7. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законами Ленинградской области.
13. Глава администрации сельского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, установленные: Федеральным законом «О противодействии коррупции» № 273-ФЗ от 25.12.2008, Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» № 230-ФЗ от 03.12.2012, Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» № 79-ФЗ от 07.05.2013.
14. Полномочия Главы администрации сельского поселения, прекращаются досрочно в случае:
	1. Смерти.
	2. Отставки по собственному желанию.
	3. Отрешения от должности в соответствии со [статьей 74](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=405832&dst=100792&field=134&date=27.01.2022) Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131- ФЗ от 06.10.2003.
	4. Признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным.
	5. Признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим.
	6. Вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда.
	7. Выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства.
	8. Прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.
	9. Призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.
	10. Преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии с требованиями статьи 13 настоящего Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131- ФЗ от 06.10.2003, а также в случае упразднения сельского поселения.
	11. Утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом.
	12. Увеличения численности избирателей сельского поселения более чем на 25 (Двадцать пять) процентов, произошедшего вследствие изменения границ сельского поселения или объединения поселения с городским округом.
15. Контракт с Главой администрации сельского поселения может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:
	1. Совета депутатов сельского поселения или Главы сельского поселения – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131- ФЗ от 06.10.2003.
	2. Губернатора Ленинградской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131- ФЗ от 06.10.2003.
	3. Главы администрации сельского поселения – в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления или органами государственной власти Ленинградской области.
16. Контракт с Главой администрации сельского поселения может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления высшего должностного лица Ленинградской области (Руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=405958&date=27.01.2022) «О противодействии коррупции» № 273-ФЗ от 25.12.2008, Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=405956&date=27.01.2022) «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» № 230-ФЗ от 03.12.2012, Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=385032&date=27.01.2022) «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» № 79-ФЗ от 07.05.2013, выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.
17. В случае досрочного прекращения полномочий Главы администрации сельского поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет муниципальный служащий специалист I категории Администрации сельского поселения, имеющий право первой подписи в случае отсутствия Главы администрации сельского поселения по уважительным причинам согласно должностным инструкциям.

**Статья 37. Муниципальный финансовый контроль**

1. Контрольно-счётный орган в сельском поселении не образуется.
2. Полномочия контрольно-счётного органа сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля исполняются контрольно-счётным органом Приозерского муниципальный район Ленинградской области в соответствии с соглашением, заключаемым между Советом депутатов сельского поселения и Советом депутатов Приозерского муниципального района Ленинградской области.
3. Опубликование в средствах массовой информации, размещение в сети интернет информации о деятельности контрольно-счётного органа осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, законами Ленинградской области, решением Совета депутатов сельского поселения.

**Статья 38. Избирательная комиссия**

1. Избирательная комиссия сельского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.
2. Избирательная комиссия сельского поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.
3. Избирательная комиссия поселения:
	1. Осуществляет на территории муниципального образования контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.
	2. Обеспечивает на территории муниципального образования реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, изданием необходимой печатной продукции.
	3. Осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, политическими партиями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума.
	4. Осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдума.
	5. Осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдума.
	6. Осуществляет на территории муниципального образования меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета Ленинградской области средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств.
	7. Заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума.
	8. Осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» № 67-ФЗ от 12.06.2002, Конституцией Российской Федерации, законами Ленинградской области, настоящим уставом.
4. Порядок формирования избирательной комиссии сельского поселения устанавливается Федеральным закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» 3 67-ФЗ от 12.06.2002 и принимаемым в соответствии с ним законами Ленинградской области, а также настоящим уставом.
5. Избирательная комиссия сельского поселения формируется Советом депутатов сельского поселения в количестве 10 (Десяти) членов с правом решающего голоса.

**Статья 39. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий**

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами, законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131ФЗ от 06.10.2003 к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам сельского поселения.
2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам сельского поселения, осуществляется только за счёт предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.
3. По решению Совета депутатов сельского поселения для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий могут быть дополнительно использованы собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях наличия свободных материальных ресурсов и получения дополнительных доходов бюджета сельского поселения.
4. Расходы за счёт средств бюджета сельского поселения (За исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление не переданных полномочий, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами, осуществляются по решению Совета депутатов сельского поселения.
5. По решению Совета депутатов сельского поселения за счёт средств местного бюджета (За исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) могут устанавливаться дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

**Статья 40. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления сельского поселения несут ответственность перед населением, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.
2. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Ленинградской области.

**Статья 41. Органы местного самоуправления как юридические лица**

1. От имени муниципального образования органы местного самоуправления имеют право приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может Глава сельского поселения, Глава администрации. Иные должностные лица местного самоуправления имею право приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде, в соответствии с настоящим уставом на основании доверенности, выданной уполномоченным лицом.
2. Совет Депутатов сельского поселения и Администрация сельского поселения обладают правами юридического лица и являются муниципальными казенными учреждениями, подлежащими государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» № 129-ФЗ от 08.08.2001.

**Статья 42. Муниципальная служба**

* 1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Ленинградской области о муниципальной службе, настоящим уставом и иными муниципальными правовыми актами.

**Глава 5. Муниципальные правовые акты**

**Статья 43. Муниципальные правовые акты**

1. По вопросам местного значения, населением муниципальных образований непосредственно и (Или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.
2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (Или) законами Ленинградской области.
3. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования.
4. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, Федеральному закону «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003, другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также уставу Ленинградской области, законам Ленинградской области и иным нормативным правовым актам.
5. Порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (Далее по тексту - обязательные требования), определяется муниципальными нормативными правовыми актами с учётом принципов установления и оценки применения обязательных требований, определенных Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» № 247-ФЗ от 31.07.2020.

**Статья 44. Система муниципальных правовых актов сельского поселения**

1. В систему муниципальных правовых актов сельского поселения входят:
	1. Устав муниципального образования Петровское сельское поселение.
	2. Акты референдума.
	3. Нормативные и иные правовые акты Совета депутатов сельского поселения.
	4. Правовые акты Главы сельского поселения, Администрации сельского поселения, и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим уставом.
2. Устав сельского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (Сходе граждан), являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории сельского поселения. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, конституционным федеральным законам, федеральному законодательству, законам Ленинградской области, настоящему уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме (Сходе граждан).
3. Муниципальный нормативный правовой акт сельского поселения принимается в следующих формах:
	1. Устав сельского поселения.
	2. Решение Совета депутатов сельского поселения.
	3. Решение, принятое на местном референдуме.
	4. Постановление Главы сельского поселения.
	5. Постановление Администрации сельского поселения.
4. Муниципальный правовой акт сельского поселения, имеющий ненормативный характер, принимается в следующих формах:
	1. Решение Совета депутатов сельского поселения.
	2. Распоряжение Главы сельского поселения.
	3. Распоряжение Администрации сельского поселения.
5. Совет депутатов сельского поселения по вопросам, отнесённым к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, решение об удалении Главы сельского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов сельского поселения и по иным вопросам, отнесённым к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим уставом. Решения Совета депутатов сельского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003. В случае, если Глава сельского поселения исполняет полномочия Председателя Совета депутатов сельского поселения, голос Главы сельского поселения учитывается при принятии решений представительного органа муниципального образования как голос депутата Совета депутатов сельского поселения.
6. Глава сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим уставом и решениями Совета депутатов сельского поселения, издаёт постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности представительного органа сельского поселения в случае, если Глава сельского поселения исполняет полномочия Председателя Совета депутатов сельского поселения. Глава сельского поселения издаёт постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесённым к его компетенции уставом сельского поселения в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003, федеральным законодательством, уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области и иным правовым актам.
7. Глава администрации сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения, издаёт постановления Администрации сельского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, по вопросам осуществления содействие участию населения муниципальных образований Ленинградской области в осуществления местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003, иным федеральным законам, уставу Ленинградской области, законодательству Ленинградской области, настоящему уставу, а также распоряжения Администрации сельского поселения по вопросам организации работы Администрации сельского поселения.
8. Иные должностные лица местного самоуправления сельского поселения издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим уставом.

**Статья 45. Порядок принятия муниципальных правовых актов**

* 1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов сельского поселения, Главой сельского поселения, иными выборными органами местного самоуправления, Главой администрации сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором.

Проекты правовых актов Совета депутатов сельского поселения, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, ставок по ним, осуществление расходов из средств местного бюджета сельского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения только по инициативе Главы администрации сельского поселения или при наличии заключения Главы администрации сельского поселения.

* 1. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.
	2. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами осуществляется путём прямого волеизъявления населения сельского поселения, выраженного на местном референдуме. Если для реализации решения, принятого путём прямого волеизъявления населения сельского поселения, дополнительно требуется принятие (Издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (Издание) указанного акта, обязаны в течение 15 (Пятнадцати) дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать 3 (Три) месяца. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории сельского поселения и не нуждается в утверждении какими- либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.
	3. Решения Совета депутатов сельского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131ФЗ от 06.10.2003. Голос Главы сельского поселения учитывается при принятии решений Совета депутатов сельского поселения как голос депутата.
	4. Глава сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим уставом и решениями Совета депутатов сельского поселения, издаёт постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов сельского поселения. Глава сельского поселения издаёт постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесённым к его компетенции настоящим уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131ФЗ от 06.10.2003, другими федеральными законами, уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области, иными правовыми актами.
	5. Глава администрации сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения, издаёт постановления Администрации сельского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также распоряжения администрации сельского поселения по вопросам организации работы Администрации сельского поселения.
	6. Проект устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, проект решения Совета депутатов сельского поселения о принятии вышеперечисленных проектов муниципальных правовых актов не позднее чем за 30 (Тридцать) дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (Обнародованию) с одновременным опубликованием (Обнародованием) установленного Советом депутатов сельского поселения порядка учёта предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (Обнародование) порядка учёта предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в настоящий устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава Ленинградской области или законов Ленинградской области в целях приведения настоящего устава в соответствие с вышеуказанными нормативными правовыми актами.

* 1. Устав сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий устав, решение о принятии вышеперечисленных проектов муниципальных правовых актов принимаются большинством в 2/3 (Две трети) голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения. В случае, если Глава сельского поселения исполняет полномочия Председателя Совета депутатов сельского поселения, то голос Главы сельского поселения учитывается при принятии устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий устав как голос депутата Совета депутатов сельского поселения. Изменения и дополнения в настоящий устав вносятся муниципальным правовым актом, который может оформляться:
	2. Решением Совета депутатов сельского поселения, подписанным его Председателем и Главой сельского поселения либо единолично Главой сельского поселения, исполняющим полномочия Председателя Совета депутатов сельского поселения.
	3. Отдельным нормативным правовым актом, принятым Советом депутатов сельского поселения и подписанным Главой сельского поселения. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения представительного органа (Схода граждан) о его принятии. Включение в такое решение представительного органа (Схода граждан) переходных положений и (Или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в устав сельского поселения, не допускается.
1. Устав сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий устав подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований (В Главном управлении Минюста России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области) в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» № 97-ФЗ от 21.07.2005. Устав сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений в настоящий устав направляется Главой сельского поселения в регистрирующий орган в течение 15 (Пятнадцати) дней со дня его принятия, т.е. в порядке предусмотренным Федеральным законом «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» № 97-ФЗ от 21.07.2005.

Заявление о направлении документов для государственной регистрации в Главное управление Минюста по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, оформляется на бланке и с учётом реквизитов муниципального образования и подписывается Главой сельского поселения. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (Обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (Обнародования).

Глава сельского поселения обязан опубликовать (Обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение 7 (Семи) дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного [частью 6 статьи 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=370300&dst=20&field=134&date=27.01.2022) Федерального закона «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» № 97-ФЗ от 21.07.2005.

 Глава сельского поселения в течение 10 (Десяти) дней со дня официального опубликования (Обнародования) устава муниципального образования (Муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования) обязан направить в регистрирующий орган – Главное управление Минюста России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области - сведения об источнике и о дате официального опубликования (Обнародования) устава муниципального образования (Муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования) для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Ленинградской области.

**Статья 46. Вступление в силу муниципальных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения**

1. Муниципальные правовые акты сельского поселения (Далее по тексту – муниципальные правовые акты) вступают в силу в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим уставом, за исключением нормативных правовых актов Совета депутатов сельского поселения о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации. При установлении порядка и сроков вступления муниципального акта в силу органами местного самоуправления муниципального образования учитываются требования бюджетного и налогового законодательства об особых правилах введения в силу актов, регулирующих бюджетные и налоговые отношения. Муниципальные правовые акты о налогах вступают в силу не ранее чем по истечении 1 (Одного) месяца со дня их официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу, за исключением случаев, предусмотренных частью 1 статьи 5 Налогового кодекса Российской Федерации (Часть первая) № 146-ФЗ от 31.07.1998. Муниципальные правовые акты законодательства о сборах вступают в силу не ранее чем по истечении 1 (Одного) месяца со дня их официального опубликования, за исключением случаев, предусмотренных статьей 5 Налогового кодекса Российской Федерации.

Муниципальные правовые акты о местном бюджете сельского поселения вступают в силу с учётом требований части 2 статьи 187 Бюджетного кодекса Российской Федерации № 145-ФЗ от 31.07.1998, согласно которой порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждения, определенный решением Совета депутатов сельского поселения, должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года. Если в статье (Пункте) о вступлении в силу предусматриваются какие-либо исключения для сроков вступления в силу отдельных структурных единиц муниципального правового акта, то в этой статье (Пункте) указывается общий срок вступления в силу самого акта за исключением структурных единиц, вступающих в силу в ином порядке, а также определяется порядок вступления в силу этих структурных единиц.

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает сельское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (Обнародования). Иные муниципальные правовые акты вступают в силу немедленно после их принятия (Подписания лицом, уполномоченным на это настоящим уставом), если федеральными законами, законами Ленинградской области или самим правовым актом не предусмотрено иное.
2. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав, решение Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений в устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).
3. Изменения, внесенные в устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления, вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов сельского поселения, принявшего решение о внесении в настоящий устав указанных изменений.

**Статья 47. Официальное опубликование (Обнародование) муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (Обнародования).
2. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в одном из периодических печатных изданий, распространяемых в сельском поселении:

- газете Приозерского муниципального района Ленинградской области

- общественно-политическая газета «Красная звезда»;

- официальная еженедельная информационно-аналитическая газета Приозерского района «Приозерские ведомости».

1. Официальными печатными изданиями сельского поселения являются периодическое печатные издания - общественно-политическая газета «Красная звезда» или официальная еженедельная информационно-аналитическая газета Приозерского района «Приозерские ведомости».
2. Наименование периодического печатного издания, в котором публикуется муниципальный правовой акт, определяется решением представительного органа муниципального образования.
3. Для официального опубликования (Обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать сетевое издание. В случае опубликования (Размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объёмные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.
4. Официальным сайтом органов местного самоуправления сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет является следующий сайт: <http://xn--b1afbtsccgdmde.xn--p1ai/>.
5. Использование сетевого средства массовой информации в качестве единственного или альтернативного источника официального опубликования (Обнародования) муниципальных правовых актов не допускается.
6. Порядок опубликования (Обнародования) муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается настоящим уставом и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.
7. Официальным обнародованием муниципальных правовых актов является доведение их содержания до населения посредством их размещения для ознакомления граждан:
	1. На сайте сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://xn--b1afbtsccgdmde.xn--p1ai/>).
	2. Размещение заверенных копий текстов муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, с указанием на них даты размещения на информационных стендах, расположенных в помещении Администрации сельского поселения по адресу: Улица Шоссейная, дом № 22, посёлок Петровское, Приозерский район, Ленинградская область, индекс: 188732, Россия или других общественных местах.
	3. В качестве дополнительного источника официального обнародования устава сельского поселения и решений Совета депутатов сельского поселения о внесении в него изменений используется также электронное (Сетевое) средство массовой информации - портал Минюста России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф) (Эл № ФС77-72471 от 05 марта 2018).

**Статья 48. Решения, принятые путём прямого волеизъявления граждан**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами сельского поселения осуществляется путём прямого волеизъявления населения сельского поселения, выраженного на местном референдуме (Сходе граждан).
2. Если для реализации решения, принятого путём прямого волеизъявления населения сельского поселения, дополнительно требуется принятие (Издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (Издание) указанного акта, обязаны в течение 15 (Пятнадцати) дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме (Сходе граждан), определить срок подготовки и (Или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать 3 (Три) месяца.
3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путём прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий Главы администрации сельского поселения, осуществляемых на основе контракта.

**Статья 49. Правотворческая инициатива прокурора**

1. Прокурор при установлении в ходе осуществления своих полномочий необходимости совершенствования действующих муниципальных правовых актов сельского поселения имеет право внести в Совет депутатов сельского поселения предложения об изменении, о дополнении, об отмене или о принятии муниципальных правовых актов. Предложения о дополнении, об отмене или о принятии муниципальных правовых актов вносятся в форме проектов муниципальных правовых актов и подлежат рассмотрению на открытом заседании Совета депутатов сельского поселения в течении 3 (Трёх) месяцев со дня их внесения.
2. Мотивированное решение, принятое по правотворческой инициативе прокурора по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке настоящей статьи, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения прокурора.

**Статья 50. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия**

* 1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (Издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (Издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Ленинградской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (Уполномоченным органом государственной власти Ленинградской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (Издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в 3-х дневный (Трёхдневный) срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее 3 (Трёх) дней со дня принятия ими решения.

Порядок отмены муниципальных правовых актов и приостановления их действия, основывающееся на необходимости контроля за соблюдением действующего законодательства, направлено на регламентацию деятельности и реализацию гарантий самостоятельности органов местного самоуправления, закрепленных статьей 12 Конституции Российской Федерации, при этом решения об отмене или приостановлении действия ранее изданных муниципальных правовых актов не могут носить произвольный характер, должны быть законными и обоснованными.

* 1. Признание по решению суда, закона Ленинградской области об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона Ленинградской области об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

**Глава 6. Экономическая основа местного самоуправления сельского поселения**

**Статья 51. Местный бюджет**

1. Сельское поселение имеет собственный бюджет (Местный бюджет).
2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчёта об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации № 145-ФЗ от 31.07.1998.
3. Бюджетные полномочия сельского поселения устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации № 145-ФЗ от 31.07.1998.
4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчёт о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

**Статья 52. Порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета**

1. Проект бюджета сельского поселения (Далее по тексту – бюджет) составляется Администрацией сельского поселения, рассматривается и утверждается сроком на 3 (Три) года (Очередной финансовый год и плановый период) решением Совета депутатов сельского поселения.
2. Порядок и сроки составления проекта бюджета устанавливаются Администрацией сельского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации № 145-ФЗ от 31.07.1998, решений Совета депутатов сельского поселения.
3. Рассмотрение и утверждение бюджета осуществляется Советом депутатов сельского поселения в порядке и сроки, предусмотренные требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации № 145-ФЗ от 31.07.1998.

**Статья 53. Порядок исполнения бюджета и осуществления контроля за его исполнением**

1. Исполнение бюджета обеспечивается Администрацией сельского поселения на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана, единства кассы и подведомственности расходов.
2. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.
3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами (Должностными лицами) Администрации сельского поселения.
4. Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля определяется Администрацией сельского поселения и должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения.
5. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учёта и отчётности.

**Статья 54. Порядок утверждения отчёта об исполнении бюджета**

* 1. Отчёт об исполнении бюджета является ежеквартальным.
	2. Отчёт об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией сельского поселения и направляется в Совет депутатов сельского поселения и Контрольно-счётный орган муниципального образования Приозерского муниципального района Ленинградской области, осуществляющий внешний контроль на основании соглашения.
	3. Годовой отчёт об исполнении бюджета утверждается решением Совета депутатов сельского поселения.

**Статья 55. Доходы местных бюджетов**

Формирование доходов местных бюджетов осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

**Статья 56. Средства самообложения граждан**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования (населённого пункта, входящего в состав поселения, либо расположенного на межселённой территории в границах муниципального района), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 (Тридцать) процентов от общего числа жителей муниципального образования (населённого пункта, входящего в состав поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.
2. Вопросы введения и использования указанных в [части 1](#Par7) настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4 и 4.1 части 1 статьи 25.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003, на сходе граждан.

**Статья 57. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счёт средств местного бюджета.

**Статья 58. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов**

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 17 настоящего устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учётом объемов инициативных платежей и (Или) межбюджетных трансфертов из областного бюджета, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств сельского поселения.
2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации№ 145-ФЗ от 31.07.1998 в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.
3. В случае если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (В том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (В том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. Порядок расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (В том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется решением Совета депутатов сельского поселения.
4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (Или) трудового участия заинтересованных лиц.

**Глава 7. Заключительные положения**

**Статья 59. Вступление в силу настоящего устава**

С момента вступления в силу настоящего Устава признать утратившим силу Устав муниципального образования Петровское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования Петровское сельское поселение № 168 от 14.12.2012, зарегистрированный Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области 11 января 2013 года, государственный регистрационный номер RU 475143072013001, с изменениями, утвержденными следующими решениями Совета депутатов муниципального образования Петровское сельское поселение:

от 15 июля 2013 года № 192, зарегистрировано Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области 06 августа 2013 года регистрационный номер RU 475143072013002;

от 15 ноября 2013 года № 213, зарегистрировано Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области 24 декабря 2013 года регистрационный номер RU 475143072013003;

от 17 января 2014 года № 231, зарегистрировано Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области 20 февраля 2014 года регистрационный номер RU 475143072014001;

 от 23 мая 2017 года № 102, зарегистрировано Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области 29 сентября 2017 года регистрационный номер RU 470000002017016;

Нормативные акты, принятые органами местного самоуправления муниципального образования Петровское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, являются действующими в части, не противоречащей настоящему Уставу и действующему законодательству.