

**Администрация муниципального образования
Петровское сельское поселение муниципального образования
Приозерский муниципальный район Ленинградской области**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 11 декабря 2017 года

№ 127-р

О дополнительных мерах по обеспечению устойчивого функционирования жилищно-коммунального комплекса в период новогодних праздников с 30 декабря 2017 года по 9 января 2018 года

В целях обеспечения устойчивого функционирования жилищно-коммунального комплекса в период с 30 декабря 2017 года по 9 января 2018 года и на основании Распоряжения администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области от 28 ноября 2017г. № 959-р:

1. Заместителю главы администрации МО Петровское сельское поселение Сивурову Д.Н.:

1.1. Организовать круглосуточное дежурство ответственных работников администрации МО Петровское сельское поселение.

1.2. Информацию о дополнительных мероприятиях и телефонах дежурных служб разместить на сайте поселения, опубликовать в средствах массовой информации.

2. Рекомендовать руководителям управляющих компаний ООО «Уют-сервис» и ЗАО «СосновоАгроПромТехника»:

2.1. Организовать дополнительную проверку тепло- и водоснабжения жилых домов объектов социальной сферы, проверить запас материальных средств для ликвидации аварийных ситуаций.

2.2. Обеспечить готовность аварийных бригад к проведению аварийных, восстановительных работ, обеспечив их необходимой техникой, оборудованием, материалами и до 22 декабря 2017 года организовать проверку их готовности, о чем заблаговременно уведомить администрацию поселения.

2.3. Проверить работу системы оповещения ответственных лиц и технического персонала, наличие транспорта и средств связи.

2.4. Дважды в сутки (до 6.30 и до 19.30), а в случае возникновения аварийной или чрезвычайной ситуации немедленно, докладывать дежурным администрации МО Петровское сельское поселение согласно графику дежурств сотрудников администрации.

3. Рекомендовать руководителям ресурсоснабжающих организаций ООО «ПАРИТЕТ» и ООО «Уют-сервис»:

3.1. До 25 декабря 2017 года представить в администрацию поселения информацию о наличии нормативных запасов топлива на котельных и банях, заранее обеспечить их пополнение, обеспечить доступ к материальным запасам, находящимся на складах, для чего организовать дежурство ответственных лиц служб снабжения и материальных складов.

3.2. В целях надежности электроснабжения коммунальных объектов обеспечить готовность резервных источников электроснабжения, назначить ответственных за их техническое состояние безопасную эксплуатацию, создать нормативные запасы топлива. В случае отсутствия резервных источников электроснабжения заключить

договора аренды на их эксплуатацию, копии договоров предоставить в администрацию поселения.

3.3. Осуществлять контроль за предоставлением жилищно-коммунальных услуг и их качеством.

3.4. Дважды в сутки (до 6.30 и до 19.30), а в случае возникновения аварийной или чрезвычайной ситуации немедленно, докладывать дежурным администрации МО Петровское сельское поселение согласно графику дежурств сотрудников администрации.

3.5. Принять необходимые дополнительные меры, направленные на предотвращение случаев терроризма и обеспечения безопасной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.

3.6. Обеспечить готовность аварийных бригад к проведению аварийных, восстановительных работ, обеспечив их необходимой техникой, оборудованием, материалами и до 22 декабря 2017 года организовать проверку их готовности, о чем заблаговременно уведомить администрацию поселения.

3.7. Проверить работу системы оповещения ответственных лиц и технического персонала, наличие транспорта и средств связи.

3.8. Ввести ночной контроль над работой источников жизнеобеспечения.

3.9. Обеспечить круглосуточное дежурство руководящего состава, инженерно-технических работников на объектах жилищно-коммунального хозяйства (водозаборы, котельные). В срок до 22 декабря 2017 года представить в администрацию МО Петровское сельское поселение графики дежурств руководящего состава. Графики дежурств ответственных работников управляющих компаний с номерами телефонов разместить на информационных стендах в каждом жилом доме и на сайте предприятий.

4. Сотрудникам администрации дважды в сутки, а в случае возникновения аварийной или чрезвычайной ситуации немедленно, докладывать о состоянии объектов жизнеобеспечения дежурному администрации МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области по тел. 8(81379)37-787.

5. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации



В.А. Блюм

Исп Сивуров Д.Н. (тел. 66-190)

Разослано: дело -2, УК -2, ООО «ПАРИТЕТ» -1, прокуратура – 1.